



## **KATALOG ZNANJA**

### **1. IME PREDMETA**

#### **ORGANIZACIJA IN VODENJE MEDIJSKE PRODUKCIJE**

### **2. SPLOŠNI CILJI**

- Razume pomen teamskega dela in razvija odnos do strokovnih avtoritet v produkciji
- Razvija pozitiven odnos do etičnih in pravnih načel pri delu
- Se zaveda pomena optimalne kvalitete izdelkov in storitev
- Razvija odnos do sistematičnega in natančnega dela
- Razume pomen ekonomskih razsežnosti produkcije

### **3. PREDMETNO-SPECIFIČNE KOMPETENCE**

- Pozna in razume produkcijski proces od ideje do realizacije ter obvladuje tehnike procesnega načrtovanja
- Obvladuje tehnike systemske analize ter načrtovanja resursov medijske produkcije
- Obvladuje tehnike terminskega in finančnega načrtovanja medijske produkcije
- Pozna in razume principe projektne in timskega dela
- Obvladuje tehnike organizacije, spremljanja in vodenja produkcijskih projektov
- Obvladuje tehnike iskanja, selekcije, prilagoditve in uporabe ustreznih metod za analizo in reševanje problemov
- Pozna principe vodenja delovnih skupin in osnove psihologije dela
- Pozna in razume principe poslovnega komuniciranja v medijski produkciji



## 4. OPERATIVNI CILJI

| INFORMATIVNI CILJI  | FORMATIVNI CILJI   |
|---|--|
| <i>Študent:</i>   | <i>Študent:</i>  |
| <b>1. NAČTOVANJE PRODUKCIJSKIH PROCESOV</b>   | Pripravi shemo produkcijskega procesa  |
| Pozna in razume zakonitosti produkcijskih procesov  | Izbere, prilagodi in uporabi ustrezne metode in tehnike za ugotavljanje dejstev glede na določen problem |
| Pozna osnovne metode in tehnike za zbiranje informacij in ugotavljanje dejstev                            | Izbere, prilagodi in uporabi ustrezne metode in tehnike za načrtovanje produkcijskih resursov            |
| Pozna osnovne metode in tehnike za načrtovanje produkcijskih resursov                                     | Pripravi projektno specifikacijo za izbrani projekt  |
| Pozna in razume strukturo dokumenta projektna specifikacija ter principe priprave posameznih njenih delov |  |

|   |   |
|---|---|
| <b>2. PSIHOLOGIJA DELA</b>  |   |
| Pozna in razume strukturo osebnosti in njene značilnosti  | Analizira problematiko motivacije delovne skupine ter predlaga motivacijske mehanizme za izbrani primer |
| Pozna vplive temperamenta in značaja na vedenje posameznika                                     | Analizira problematiko sporov v delovni skupini in predlaga ustrezne rešitve za določen primer          |
| Pozna razmerja med posameznikom in skupino ter značilnosti skupinskega dela                     |   |
| Pozna dejavnike, ki vplivajo na motivacijo in razume motivacijski proces                        |   |
| Pozna vrste sporov v delovni skupini in vplive nanje ter osnovne tehnike za razreševanje sporov |   |

|  |   |
|--|---|
| <b>3. POSLOVNO KOMUNICIRANJE</b>   |   |
| Pozna vlogo in pomen poslovnega komuniciranja  | Pripravi načrt, organizira in vodi sestanek       |
| Pozna in razume metode in tehnike poslovnega komuniciranja   | Pripravi načrt poslovnega pogajanja in ga izvede  |
| Pozna in razume pomen in načine načrtovanja, izvedbe in analize sestanka   | Pripravi poslovno poročilo o izbrani problematiki |
| Pozna in razume principe in metode pogajanj  |   |
| Pozna standardne forme poslovnega pisnega komuniciranja ter obvladuje tehnike načrtovanja in priprave poslovnega pisnega |   |



|           |  |
|-----------|--|
| sporočila |  |
|-----------|--|

| <b>4. PRODUKCIJSKI PROCES</b>  |  |
|--|--|
| Pozna in razume zaporedje faz in aktivnosti produkcijskega procesa ter njihove medsebojne odvisnosti                   | Pripravi, predstavi in analizira načrt izvedbe za določen produkcijski projekt |
| Pozna in razume specifične cilje in naloge v posameznih fazah produkcijskega procesa                                   |  |
| Pozna in razume metode in tehnike organiziranja, spremljanja in vodenja dela v posameznih fazah produkcijskega procesa |  |
| Pozna pogoje za zaključek produkcijskega procesa   |  |

## **5. OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI**

### **Metode in oblike dela:**

**Predavanja** (razlaga, poučevanje s primeri, pogovor, demonstracija ipd.)

**Vaje** (delavnice in seminarske naloge, ki vključujejo individualno in skupinsko delo študentov)

### Individualno delo študenta:

- reševanje krajših nalog in odprtih problemov
- študij literature
- študije primerov
- izdelava obogatene besedila (sestava seminarske naloge)
- delo z viri (strokovna literatura, arhivski materiali in drugi viri)
- priprava in izvedba predstavitve pred skupino

### Delo v skupinah:

- študije primerov
- izvedba sestankov za reševanje odprtih problemov
- kritične diskusije
- poročanje

Obvezna je prisotnost na vajah ter opravljanje vseh oblik preverjanja znanja oziroma oddaja vseh predvidenih izdelkov.

Pri izvedbi se priporoča mešana (angl. „blended“) izvedba z uporabo ustreznega **on-line okolja za podporo izobraževanju**. S tem je olajšano urejeno in pregledno organiziranje študijskega procesa ter posredovanje študijskih gradiv, individualno in skupinsko delo študenta (reševanje nalog, diskusije snovi, oddaja in diskusija izdelkov) je mogoče dokumentirano voditi, nadzorovati in ustrezno vrednotiti.



**Preverjanje in sestava ocene:**

|   |   |
|---|---|
| Ustno (izpit)   | <b>30 %</b>                                     |
| Druge oblike  |   |
| <b>Sprotno delo</b>   | <b>70%</b>                                      |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kratka predstavitev (5 do 10 minut)</li> <li>▪ Seminarska naloga A (projektna specifikacija, 2500 – 4000 besed)</li> <li>▪ Seminarska naloga B (analiza s področja psihologije dela, 1500 – 2500 besed)</li> <li>▪ Seminarska naloga C (poslovno poročilo, 1500 – 2500 besed)</li> </ul> | <p>10 %</p> <p>30 %</p> <p>15 %</p> <p>15 %</p> |

| <b>Način izvedbe</b>                  | <b>Št. ur študenta</b> | <b>Krediti</b> |
|---------------------------------------|------------------------|----------------|
| Predavanja                            | 60                     | 2,00           |
| Seminarske vaje (delavnice)           | 30                     | 1,00           |
| Laboratorijske vaje                   | 0                      | 0,00           |
| Skupinske diskusije                   | 15                     | 0,50           |
| Individualno učenje                   | 60                     | 2,00           |
| Domače naloge                         | 30                     | 1,00           |
| Priprava seminarских nalog            | 85                     | 2,83           |
| Zagovor seminarских nalog (skupinsko) | 20                     | 0,67           |
| <b>SKUPAJ</b>                         | <b>300</b>             | <b>10,00</b>   |