

KATALOG ZNANJA

1. IME PREDMETA

PRAKTIČNO IZOBRAŽEVANJE – OSNOVE EKONOMIJE

2. SPLOŠNI CILJI

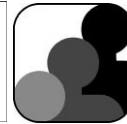
Splošni cilji praktičnega izobraževanja so:

- obvladovanje simbolnega jezika s področja ekonomike,
- razvijanje zavesti o gospodarnem ravnanju z dobrinami,
- razvijanje zavesti o pomenu podjetništva,
- obvladovanje strategije projektnega vodenja,
- ustvarjanje zmožnosti za samostojno vodenje podjetij.

3. PREDMETNO-SPECIFIČNE KOMPETENCE

Pri praktičnem izobraževanju si študenti poleg generičnih pridobijo naslednje kompetence:

- poznajo gospodarske osnove, s katerimi se srečujejo pri poslovanju v podjetju,
- poznajo osnove gospodarjenja v podjetju,
- obvladujejo temeljne kategorije podjetništva, ekonomike in financ, predvsem s trgom, proizvodnjo, sredstvi in njihovimi viri,
- uporabljajo orodja za presojo uspešnosti poslovanja,
- sistematično pristopajo k ustvarjanju, pridobivanju in prenosu znanja v prakso,
- znajo brati in analizirati računovodske izkaze,
- razvijajo sposobnost za samostojno izdelavo poročil, analiz, kazalcev in njihovo interpretacijo,
- razvijajo sposobnost za vodenje projektov.



4. OPERATIVNI CILJI

Informativne in formativne cilje določi šola v dogovoru s posameznim delodajalcem – odprt kurikulum. Ti cilji so torej odvisni od dejavnosti in kasnejših zaposlitvenih potreb posameznega podjetja. Šola mora v dogovoru s podjetjem ob začetku izvedbe praktičnega izobraževanja določiti izvedbeni kurikulum. Pri tem izhaja iz splošnih ciljev in specifičnih kompetenc, ki jih mora doseči študent. Upoštevati mora kadrovske, prostorske in časovne možnosti podjetja.

5. OBVEZNOSTI ŠTUDENTOV IN POSEBNOSTI V IZVEDBI

Skupaj 55 ur dela študenta v podjetju (2 KT).

Obvezen je zagovor poročila o opravljenem praktičnem izobraževanju pri mentorju v podjetju in mentorju v šoli.