

**VIŠJA STROKOVNA ŠOLA ACADEMIA,
MARIBOR**

DIPLOMSKO DELO

**SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD KOT VIR
FINANCIRANJA PODJETJA**

Kandidatka: Darja Novak

Študentka študija ob delu

Številka indeksa: 11190260015

Program: Ekonomist

Mentorica: dr. Vlasta Črčinovič Krofič

Mentor v podjetju: Aleš Bračko

Maribor, januar 2011

IZJAVA O AVTORSTVU DIPLOMSKE NALOGE

Podpisana Darja Novak z vpisno št. 11190260015 sem avtorica diplomske naloge z naslovom Slovenski podjetniški sklad kot vir financiranja podjetja.

S svojim podpisom zagotavljam, da:

- je predložena diplomska naloga izključno rezultat mojega dela,
- sem poskrbela, da so dela in mnenja drugih avtorjev, ki jih uporabljam v predloženi nalogi, navedena oz. citirana skladno z pravili Višje strokovne šole Academia,
- se zavedam, da je plagiatorstvo – predstavljanje tujih del oz. misli kot moje lastne – kaznivo po Zakonu o avtorski in sorodni pravici (Ur. l. RS, št. 16/2007; v nadaljevanju ZASP), prekršek pa podleže tudi ukrepom VSŠ Academia skladno z njenimi pravili,
- skladno z 32. členom ZASP dovoljujem VSŠ Academia dajanje avtorskega dela na voljo javnosti – z objavo projektne naloge na elektronskem mediju – e-portalu šole.

Maribor, 20.01.2011

Podpis: Darja Novak

ZAHVALA

Iskreno se zahvaljujem mentorici dr. Vlasti Črčinovič Krofič, ki me je z nasveti, s strokovno pomočjo in pozitivnimi besedami usmerjala in spodbujala pri izdelavi diplomske naloge.

Iskreno se zahvaljujem svojemu mentorju v podjetju xy Alešu Bračku, ki je z mano nesebično delil svoje izkušnje, me navduševal pri delu in mi pomagal, da sem dokončala diplomsko nalogo.

Hvala Kseniji Pečnik, prof. slov. jezika, za lektoriranje.

Hvala tudi družini, ki mi je ves čas študija stali ob strani, verjela vame in me vzpodbujala.

POVZETEK

Diplomska naloga obravnava Slovenski podjetniški sklad kot vir financiranja podjetja. Povečana potreba po finančnih sredstvih pri zagonu nove investicije zahteva iskanje novih virov financiranja. Spremembe v okolju povzročajo spremembe v podjetjih. Podjetja se jim prilagajajo na različne načine in z različno hitrostjo, lahko pa se jim tudi izogibajo, vendar se s tem zavestno odločajo za zaostajanje v razvoju.

Potreba po finančnih sredstvih za nove investicije je velika, nanjo pa vplivajo zakonske zahteve, potrebe strank in potrebe, ki jih zazna podjetje.

V našem podjetju smo se odločili za sodelovanje na javnem razpisu Garancija Sklada za bančne investicijske kredite s subvencijo obrestne mere. S tem smo sledili lastni potrebi, usmerjeni v razvojne investicije, ki bi podjetju omogočila širitev dejavnosti in konkurenčno uveljavljanje na trgu. S pridobitvijo kredita smo pridobili nižjo obrestno mero, prilagodili ročnost kredita in izkoristili možnost koriščenja moratorija pri vračilu kreditov. Podjetju je prav tako ostalo več lastnih sredstev za nov investicijski cikel.

KLJUČNE BESEDE: Slovenski podjetniški sklad, viri financiranja, javni razpis, projekt.

ABSTRACT

The Thesis discusses the Slovenian Enterprise Fund as a source for company financing. The increased demand for financial means at the beginning of a new investment claims the search for new financial sources. Changes in the environment are causing changes in companies that adapt to them in various ways and at different speeds. They also can avoid changes, however by doing so they consciously decide to fall behind in the development.

The need for financial sources for new investments is large and influenced by legal requirements, the customer needs and the needs, perceived by the company.

Our Company decided to participate in the call for tenders of the Guarantee Fund for bank investment credits with a subsidy of the interest rate and so followed its own need, oriented towards development investments, which would make possible for the Company to expand its activities and to be competitive on the market. With the acquisition of the credit we gained a lower interest rate, adjusted the maturity of the credit and took the opportunity of using a deferment at the credit return. The Company was also left with more own funds for the new investment cycle.

KEYWORDS: Slovenian Enterprise Fund, financing sources, call for tenders, project.

KAZALO VSEBINE

1 UVOD	6
1.1 OPREDELITEV PODROČJA IN OPIS PROBLEMA	6
1.2 NAMEN, CILJI IN OSNOVNE TRDITVE DIPLOMSKEGA DELA	6
1.3 PREDPOSTAVKE IN OMEJITVE	7
1.4 METODE RAZISKOVANJA	7
2 FINANCIRANJE PODJETJA	9
2.1 SPLOŠNO O FINANCIRANJU PODJETJA	9
2.2 VIRI FINANCIRANJA PODJETJA	9
2.2.1 Notranje financiranje	10
2.2.2 Zunanje financiranje	10
2.3 BANČNE OBLIKE FINANCIRANJA	10
2.4 DRŽAVNE OBLIKE FINANCIRANJA	11
2.5 DRUGI VIRI IN NAČINI FINANCIRANJA	11
3 SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD	14
3.1 KRATKA PREDSTAVITEV SPS	14
3.2 SPLOŠNO O RAZPISIH SPS	15
3.3 VRSTE RAZPISOV	17
3.4 GARANCIJSKO-KREDITNA LINIJA	17
3.4.1 Subvencijska linija za MSP	17
3.4.2 Lastniško financiranje MSP	18
3.5 PRIPRAVA VLOGE	18
3.6 PRIPOMOČKI K VLOGI	19
4 PRIJAVA PODJETJA XY NA RAZPIS SPS	20
ODDAJA VLOGE	21
REZULTAT PRIJAVE NA RAZPIS	21
5 FAZE PROJEKTA	22
5.1 FAZA 1: PRIJAVA NA RAZPIS SPS	22
5.2 FAZA 2: PRIDOBIVANJE DOKUMENTACIJE ZA PRIJAVO	23
5.3 FAZA 3: POGOJI IZPOLNJEVANJA RAZPISANIH ZAHTEV	24
5.4 FAZA 4: ANALIZA REZULTATOV RAZPISA	25
6 STROŠKI PROJEKTA	26
6.1 INVESTICIJA V PROJEKT	26
6.2 PRIDOBITVE PODJETJA XY	27
7 ČASOVNI POTEK PROJEKTA	28
8 ANALIZA UČINKOVITOSTI PROJEKTA SKLADA	29
9 ZAKLJUČEK	30
10 LITERATURA IN VIRI	32
11 PRILOGE	33

KAZALO SLIK

Slika 1: Dejavnosti Slovenskega podjetniškega sklada.....	15
---	----

KAZALO TABEL

Tabela 1: Faze projekta	22
Tabela 2: Koraki prijave na razpis.....	23
Tabela 3: Faze projekta s časovnim potekom.....	28

KAZALO GRAFOV

Graf 1: Predvideni stroški po namenu porabe	27
Graf 2: Pregled razpisa Slovenskega podjetniškega sklada za proizvod P1.....	29

PRILOGE

Priloga 1: Prijavni list.....	33
Priloga 2: Vzorec pogodbe o izdaji garancije in subvencije.....	38

1 UVOD

1.1 Opredelitev področja in opis problema

Gospodarska kriza, v kateri se Republika Slovenija nahaja že precej časa, je bila povod za obravnavo problema financiranja podjetij. Skoraj ni podjetja, ki se v času recesije ne bi soočalo s finančnimi težavami in z zaostrovanjem pogojev bank pri najemanju kreditov za premostitev finančne krize.

Slovenski podjetniški sklad (v nadaljevanju SPS) je javna finančna institucija Republike Slovenije, ustanovljena z namenom izboljšanja dostopa do finančnih sredstev za različne razvojno-poslovne projekte mikro, malih in srednje velikih podjetij (v nadaljevanju MSP), vključno s finančnimi sredstvi za zagon podjetij in mikrofinanciranje v RS Sloveniji.

Kot izvajalska institucija Vlade Republike Slovenije za finančno podporo podjetniškemu sektorju v Sloveniji vsako leto razpisuje državne pomoči za razvojno-širitvene investicije za MSP, pri tem pa tesno sodeluje z drugimi domačimi in mednarodnimi finančnimi institucijami, kot so poslovne banke, SID banka, Evropski investicijski sklad in Evropsko združenje garancijskih shem.

1.2 Namen, cilji in osnovne trditve diplomskega dela

Glavni namen diplomskega naloge je predstaviti SPS, njegovo delovanje, razpisne pogoje in na konkretnem primeru prikazati prijavo na tak razpis. Vse oblike finančne pomoči SPS sodijo med državne pomoči in morajo biti usklajene s skupnimi evropskimi pravili o državnih pomočeh, zato je namen te naloge tudi seznanitev bodočih uporabnikov z zahtevanimi pogoji prijave na razpis.

Cilj diplomske naloge je predstaviti in prikazati delovanje SPS, predstaviti vse proizvode, ki jih Sklad ponuja, ter vsebino odprtih in zaprtih razpisov. Prikazati želimo prijavo podjetja xy na razpis in na konkretnem primeru raziskati, kakšna pravila je treba upoštevati pri pripravi potrebne dokumentacije. Če podjetje izpolnjuje pogoje javnega razpisa za posamezni proizvod, se prijavi tako, da na SPS pošlje uradno vlogo. Ker je vsako pravilo hitro povezano

z birokratskimi postopki, se na SPS trudijo, da so ti čim bolj prilagojeni potrebam podjetij. Kljub temu pa se določenim postopkom ne moremo izogniti.

Na podlagi definiranega problema so osnovne trditve diplomskega dela naslednje:

- Osnovni namen SPS je pospeševanje razvoja gospodarstva.
- SPS ponuja ustrezne finančne instrumente v okviru treh finančnih linij.
- SPS je javna finančna institucija Republike Slovenije.
- Podjetja za pridobitev posameznega proizvoda kandidirajo tako, da se prijavijo na objavljen javni razpis SPS za posamezni proizvod.
- Seznama dokumentov za popolno vlogo kandidata je obsežen.

1.3 Predpostavke in omejitve

Predpostavka diplomskega dela je, da so finančne težave del poslovnega življenja. Za njihovo reševanje je pomembno, da se nanje dobro pripravimo in hitro odzovemo. Na finančne težave so občutljiva zlasti manjša podjetja, saj se pogosto ne morejo prilagoditi hitro spreminjajočim se tržnim pogojem. Zelo obetajoče je, da tukaj vskoči država z državno pomočjo – z garancijo za zavarovanje bančnega kredita, s subvencijo obrestne mere ali subvencijo upravičenih stroškov.

SPS nekajkrat letno objavi javne razpise ugodnih finančnih sredstev, prav tako sodeluje z regionalnimi razvojnimi shemami, ki same objavijo razpis za garancije s pogarancijo SPS. Podjetje mora dosledno slediti novim razpisom, ki jih objavlja SPS. Prav tako ga lahko o tem obvešča sam SPS prek elektronskih novic, če se podjetje nanje naroči. V diplomski nalogi se bomo omejili na podjetje xy, ki se prijavi na razpis, predstavili bomo celotne razpisne zahteve in pogoje, ki jih podjetje izpolnjuje, in diplomski nalogi priložili vso potrebno dokumentacijo.

1.4 Metode raziskovanja

Diplomska naloga bo po vsebini razdeljena na teoretični in aplikativni del. Vsebina teoretičnega dela bo temeljila na zbiranju, pregledovanju in analizi podatkov iz domače in tuje

literature. V predstavitvenem delu bomo zbrali in prikazali podatke z metodo obdelave pridobljenih podatkov. Pridobljene podatke bomo analizirali ter grafično in pisno predstavili.

2 FINANCIRANJE PODJETJA

2.1 Splošno o financiranju podjetja

Vsako podjetje se ob ustanovitvi srečuje s pripravo in izvajanjem projektov, ki bodo podjetju prinašali želen dobiček. Da bi to lahko udeležila, potrebujejo denar, ki pa je največkrat povezan s težavami, s katerimi se podjetje spopada. Finančne težave so del poslovnega življenja, na katere so občutljivejša zlasti manjša podjetja, ki se težje prilagajajo spreminjajočim se tržnim razmeram. Pomembna je dobra informiranost o virih financiranja in o tem, kakšne so možnosti pridobivanja sredstev.

Podjetja imajo za svoje poslovanje, rast in razvoj na voljo različne vire financiranja. Vrsta in obseg sta odvisna od finančne politike podjetja, od razpoložljivih virov na finančnem trgu in od faze finančnega cikla. Podjetjem je dana možnost lastniškega ali dolžniškega financiranja, lahko pa se financirajo tudi s pomočjo nepovratnih sredstev, ki običajno prihajajo s strani države (Račel, 2008, 2).

2.2 Viri financiranja podjetja

Proces odločanja o priskrbi raznih virov financiranja imenujemo financiranje in obsega aktivnosti ugotavljanja potrebnih sredstev in pridobivanja virov financiranja (Gregorec, 2002, str. 16). Finančno funkcijo v podjetju večina avtorjev obravnava kot eno osnovnih poslovnih funkcij, vendar so opredelitve njenih nalog različne. Najširše sprejeta opredelitev nalog finančne funkcije omenja različne vidike funkcije financiranja, kot so: preskrbovanje in uporaba sredstev, vračanje sredstev in preoblikovanje obveznosti do virov sredstev. Finančne posledice vsake poslovne odločitve se kažejo v velikosti in sestavi premoženja in kapitala ter v finančnih tokovih. Tudi če ima podjetje dober proizvod, trženje in razvoj, lahko slabo vodeno financiranje pripelje do zloma podjetja (Kramar, 2005, 9–10).

Podjetja se lahko financirajo na dva načina: z notranjim ali zunanjim financiranjem.

2.2.1 *Notranje financiranje*

- samofinanciranje: dobiček, amortizacija;
- ostalo notranje financiranje: prestrukturiranje premoženja, izboljšava koeficienta obračanja, začasno prosta sredstva, davčne olajšave.

2.2.2 *Zunanje financiranje*

- novi lastniški kapital: preko borze, brez borze
- kreditne oblike: bančna posojila, druga posojila, obveznice
- subvencije: neposredne, posredne
- posebne oblike: lizing, faktoring, forfeťiranje

2.3 *Bančne oblike financiranja*

Pri financiranju podjetij imajo banke v svetu pomembno vlogo in so lahko pomemben partner predvsem malim in srednjim podjetjem. Zaradi raznovrstnih izkušenj in široke mreže odnosov lahko podjetnikom pomagajo pri reševanju njihovih finančnih ter informacijskih in svetovalnih problemov, kot so presojanje alternativ, tehtanje tveganja in možnosti, ter s tem pripomorejo k podjetniškim odločitvam (Kos, 1996, 33–34).

Po raziskavah slovenskega podjetniškega observatorija so bančni krediti najpomembnejši zunanji vir financiranja evropskih in tudi slovenskih podjetij, čeprav sta se stopnji kratkoročnih in dolgoročnih kreditov v gospodarstvu po letu 2002 bistveno zmanjšali, kar je kazalo na zmanjšanje pomena bančnih kreditov (Rebernik et al., 2004, 33).

Za vsako podjetje je dober odnos z banko ključnega pomena, saj je banka pomemben vir financiranja in s tem pridobivanja potrebnega kapitala za obratna sredstva, ki so nujno potrebna za ohranjanje tekočega poslovanja. Denar, ki ga banke posojajo, ni njihov lastni denar, ampak denar imetnikov depozitov in TRR. Podjetja se po ročnosti v glavnem odločajo

za kratkoročna ali dolgoročna posojila, ki se razlikujejo glede na čas zapadlosti dolga v plačilo oziroma vračilo (Račel, 2008, 24).

2.4 Državne oblike financiranja

Poleg poslovnih bank obstaja kar nekaj finančnih institucij, ki s svojimi proizvodi (nepovratnih in povratnih sredstev) financirajo poslovanje, investicijske, izvozne in razvojne aktivnosti podjetij: SID banka, Javni sklad RS za podjetništvo, Javna agencija RS za podjetništvo in tuje investicije, Javna agencija za tehnološki razvoj RS, Eko sklad, Stanovanjski sklad, Sklad za regionalni razvoj, Javna agencija za raziskovalno dejavnost RS itd. Z vidika povečanja finančnega potenciala in doseganja sinergij med različnimi finančnimi instrumenti, ki so namenjeni financiranju podjetij:

- bo vzpostavljena koordinacija aktivnosti med navedenimi javnimi institucijami in podane bodo enotne usmeritve za delovanje, vzpostavljena bosta postopna koncentracija in povečanje finančnega vzvoda preko centralne institucije, pripravljene bodo spremembe modela izvajanja finančnih instrumentov v obliki finančnega inženiringa, vzpostavljena bo celotna paleta finančnih **instrumentov** z vidika celovite podpore razvoju in rasti podjetij;
- se primeri dobrih praks finančnih instrumentov, npr. regionalne garancijske sheme, dopolnijo z garancijskim skladom, ki ga na nacionalni ravni upravlja SID razvojna banka, izvaja pa se na ravni regionalnih razvojnih agencij (v nadaljevanju RRA).

2.5 Drugi viri in načini financiranja

Poleg najpogostejših virov financiranja, ki se pojavljajo v slovenskem prostoru, poznamo še druge načine in vire financiranja:

- SID banka,
- Evropska investicijska banka (EIB),
- Finančni instrumenti EU.

SID – Slovenska izvozna in razvojna banka je bila kot Slovenska izvozna družba, d. d., Ljubljana ustanovljena leta 1992 z namenom zavarovanja in financiranja izvoza slovenskih podjetij. Od takrat je rasla in se razvijala v skladu z razvojem slovenskega gospodarstva. SID

banka je nosilna družba Skupine SID banka, ki organizacijam ponuja širok spekter storitev za spodbujanje konkurenčnosti v mednarodnem gospodarskem sodelovanju (<http://www.sid.si/Predstavitev-SID-banke> – dne 21. 10. 2010).

EIB je neprofitna banka, ki deluje na podlagi politik. Za razliko od komercialnih bank EIB ne vodi osebnih bančnih računov, ne ponuja storitev na okencih in ne zagotavlja svetovanja za zasebne naložbe. EIB ponuja dolgoročna posojila za kapitalske naložbe (zlasti stalna sredstva), vendar ne zagotavlja donacij. Lastnice EIB so države članice Evropske unije. Skupaj prispevajo k njenemu kapitalu; prispevek posamične države članice pa odraža njeno gospodarsko težo v Uniji. Banka ne prejema nobenih sredstev iz proračuna EU, ampak se financira sama s posojili na finančnih trgih. Ker so delničarji banke države članice EU, to daje EIB najvišjo kreditno sposobnost (AAA) na denarnih trgih. EIB zato lahko pod zelo konkurenčnimi pogoji zbere velike vsote denarja. Ker je EIB neprofitna banka, lahko ponuja posojila pod izredno ugodnimi pogoji. Ne more pa odobriti posojila, ki bi presegalo 50 % celotnih stroškov posameznega projekta. Projekti, v katere investira EIB, so skrbno izbrani v skladu z naslednjimi merili (http://europa.eu/institutions/financial/eib/index_sl.htm – dne 21. 10. 2010):

- pomagati morajo doseči cilje EU,
- biti morajo ekonomsko, finančno, tehnično in okoljsko ustrezni,
- pomagati morajo pritegniti druge vire financiranja.

EU je zraven EIB razvila še druge finančne instrumente in programe za zmanjševanje finančnih omejitev za MSP.

Evropski investicijski sklad (EIS) je bil ustanovljen leta 1994 za podporo majhnim podjetjem. Njegov večinski delničar je Evropska investicijska banka, s katero skupaj sestavljata »skupino EIB«. EIS zagotavlja tvegani kapital za mala in srednje velika podjetja (MSP), predvsem nova in tehnološko usmerjena podjetja. Finančnim institucijam nudi tudi jamstva za pokrivanje posojil malim in srednje velikim podjetjem. EIS ni posojilna institucija, zato ne odobrava posojil ali subvencij podjetjem, niti neposredno ne vlaga v nobeno družbo. Namesto tega deluje preko bank in drugih finančnih posrednikov. Opravlja z lastnimi sredstvi ali sredstvi, ki mu jih je zaupala EIB ali Evropska unija. Sklad je dejaven v državah članicah

Evropske unije ter na Hrvaškem, v Turčiji in v treh državah Efte (Islandija, Lihtenštajn in Norveška) (http://europa.eu/institutions/financial/eif/index_sl.htm – dne 21. 10. 2010).

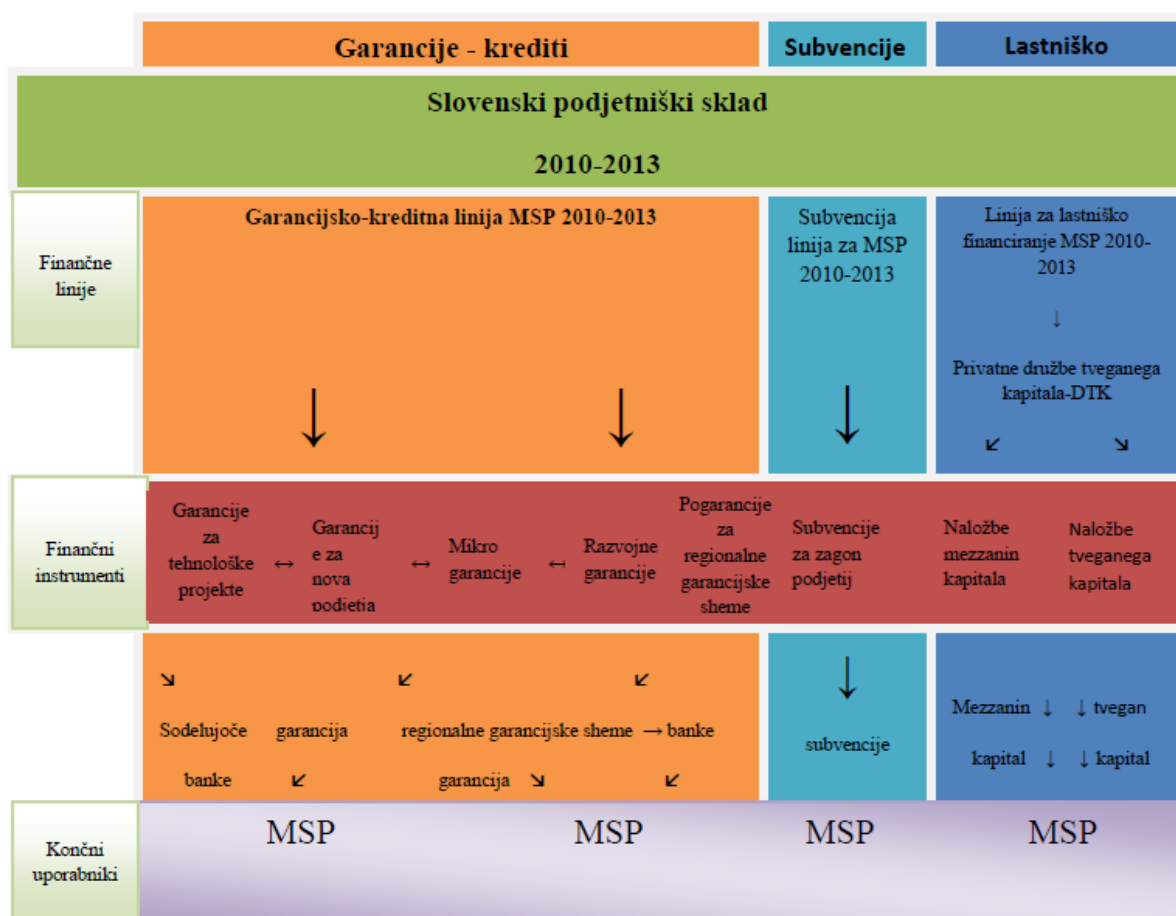
3 SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

3.1 Kratka predstavitev SPS

Slovenski podjetniški sklad (SPS) je javna finančna institucija Republike Slovenije, ustanovljena z namenom izboljšanja dostopa do finančnih sredstev za različne razvojno-poslovne projekte mikro, malih in srednje velikih podjetij (MSP), vključno s finančnimi sredstvi za zagon podjetij in mikrofinanciranje v RS Sloveniji.

Kot izvajalska institucija Vlade Republike Slovenije za finančno podporo podjetniškemu sektorju v Sloveniji vsako leto razpisuje državne pomoči za razvojno-širitvene investicije za MSP, pri tem pa tesno sodeluje z ostalimi domačimi in mednarodnimi finančnimi institucijami, kot so poslovne banke, SID banka, Evropski investicijski sklad in Evropsko združenje garancijskih shem.

SPS spada med mehanizme pospeševanja podjetništva, ki se izvajajo na regionalni ravni. Dejaven je na področju dajanja kreditov, subvencij in zagotavljanja garancij. Na področju kreditov odobrava neposredne kredite za nova podjetja, mikrokredite za nova podjetja in posredne dolgoročne investicijske kredite z nižjo obrestno mero. Na področju subvencij je odobral subvencije za tehnološko opremo in neposredne subvencije za zagon novih podjetij v tehnoloških parkih in inkubatorjih. Garancije se nanašajo na garancije za tehnološko opremo, garancije za zavarovanje dolgoročnih investicij in garancije za zavarovanje investicijskih kreditov za novo tehnološko opremo (Rajter, 2008,145).



Slika 1: Dejavnosti Slovenskega podjetniškega sklada

Vir: Lasten

3.2 Splošno o razpisih SPS

Vse oblike finančne pomoči Sklada sodijo med državne pomoči in morajo biti usklajene s skupnimi evropskimi pravili o državnih pomočeh. Državna pomoč, ki je vključena v proizvode SPS, je namenjena za razvojne projekte podjetij in se dodeljuje z javnim razpisom.

Podjetja lahko za pridobitev posameznega proizvoda kandidirajo tako, da se prijavijo na objavljeni javni razpis SPS za posamezni proizvod. Javni razpisi za posamezne proizvode so objavljeni v Uradnem listu RS, v javnih občilih in na spletni strani SPS (www.podjetniskisklad.si – dne 21.10.2010).

Informacije o javnih razpisih SPS in razpisno dokumentacijo je moč najti pri:

- bančnih svetovalcih za kreditiranje podjetij v bankah, ki sodelujejo s SPS,
- območnih obrtnih in območnih gospodarskih zbornicah,
- lokalnih podjetniških centrih in pri podjetniških svetovalcih.

Podjetja se še vedno premalo zavedajo, da državne pomoči sodijo pod skupna evropska pravila za dodeljevanje tovrstnih pomoči. Eno izmed pravil je, da mora biti državna pomoč nujno potrebna in je nihče ne more koristiti za nazaj. Investicija, ki se že izvaja in je že načeta, torej ne more biti podprta in sofinancirana s strani Sklada. Učinki se preverjajo na podlagi namenske uporabe kreditov in subvencij za projekte, ki se šele začenjajo izvajati.

Državna pomoč, ki jo lahko odobrava Sklad, je namenjena zgolj malim in srednje velikim podjetjem, skladno s skupno evropsko definicijo malih in srednje velikih podjetij, ki upošteva tudi lastniška razmerja. To področje je s strani podjetij velikokrat sprejeto z nerazumevanjem. Prav tako podjetja včasih ne upoštevajo upravičenih stroškov kot strogega pravila. Upravičen strošek je natančno definiran in vsi drugi stroški, ki bi jih podjetnik želel uveljavljati v kasnejših fazah realizacije in niso predstavljeni v vlogi, so neupravičeni stroški in jih mora Sklad zavrniti.

Z državnimi pomočmi morajo biti namreč ustvarjeni tudi širši gospodarski učinki, kot so nova delovna mesta in večja povprečna dodana vrednost na zaposlenega. Če teh učinkov ne bo, se bodo tudi državne pomoči izkazale kot neučinkovite. Ustvarjanje rasti in razvoja podjetja od podjetnikov zahteva zrelost, strokovnost, profesionalizacijo poslovanja in pravo mero podjetniške odgovornosti.

Včasih so podjetniki premalo ambiciozni glede nadaljnjega razvoja podjetja in netolerantni glede skupnih evropskih pravil o dodeljevanju državnih pomoči podjetniškemu sektorju. Pravila so enaka za vse države članice in jih je treba upoštevati, saj so sankcije visoke – tudi vračilo državne pomoči z zamudnimi obrestmi vred.

3.3 Vrste razpisov

V letu 2010 je Sklad na novo objavil 4 javne razpise in skupno razpisal 119,61 mio. EUR ugodnih finančnih sredstev. SPS prav tako sodeluje z regionalnimi razvojnimi garancijskimi shemami, ki same objavijo razpis za garancije s pogarancijo SPS. V osnovi bi delovanje SPS lahko razdelili na tri področja:

- garancijsko-kreditna linija,
- subvencijska linija za MSP in
- linija za lastniško financiranje MSP.

3.4 Garancijsko-kreditna linija

Garancijsko-kreditna linija predstavlja model finančnega inženiringa, ki zagotavlja kombiniranje različnih finančnih virov in multiplikacijo teh virov zaradi učinka finančnega vzvoda. V okviru garancijsko-kreditne linije SPS ponuja različne oblike garancij za zavarovanje bančnih kreditov, namenjenih financiranju razvojnih investicij in tekočega poslovanja MSP-jev v Sloveniji. Z odobravanjem garancij za zavarovanje bančnih kreditov in s subvencijo obrestne mere SPS omogoča lažje najemanje kreditov MSP-jem, saj gre za prevzemanje tveganja in s tem izboljšanje finančnega položaja MSP-jev pri bankah, hkrati pa krediti, zavarovani z garancijo SPS, za podjetja predstavljajo tudi cenejši vir. Sklad ponuja več skupin garancij:

- klasične garancije P1,
- garancije za tehnološke projekte P1 TP in
- pogarancije za regionalne garancijske sheme P3.

3.4.1 Subvencijska linija za MSP

V diplomski nalogi se bomo omejili na podjetje xy, ki se prijavi na razpis, predstavili bomo celotne razpisne zahteve in pogoje, ki jih podjetje izpolnjuje, ter diplomski nalogi priložili vso potrebno dokumentacijo.

Sklad v okviru subvencijske linije ponuja subvencije za zagon podjetij, ki so namenjene spodbujanju ustanovitve in zagona inovativnih in tehnološko naravnanih podjetij. S tem želi podpirati ciljno skupino podjetij, ki je v najbolj občutljivi razvojni fazi. Njihov razvojni potencial je sicer velik, brez pravih finančnih sredstev pa je lahko hitro izgubljen. Subvencijo Sklada lahko pridobijo podjetja, ki še niso registrirana več kot 18 mesecev in ki so vključena v tehnološke parke in inkubatorje ter izpolnjujejo ostale pogoje razpisa.

3.4.2 Lastniško financiranje MSP

V letu 2010 je SPS pričel z izvajanjem novih oblik financiranja MSP, in sicer z izvajanjem instrumentov lastniškega financiranja. Sklad linijo lastniškega financiranja izvaja preko izbranih zasebnih družb tveganega kapitala, ki jih bodo upravljali neodvisni upravljavci tveganega kapitala. Izbrane zasebne družbe tveganega kapitala, v katere bodo investirali tudi ostali zasebni investitorji ter tako povečali ekonomsko smotrnost naložb in zagotavljali multiplikacijo javnih sredstev, bodo ponujale dodatne lastniške vire financiranja v obliki tveganega in mezzanin kapitala inovativnim in perspektivnim MSP ter jim s tem zagotovile dodatna razpoložljiva sredstva za rast, razvoj ter lažji in boljši prodor na tuje trge. S takšnim modelom izvajanja linije lastniškega financiranja želi Vlada RS pospešiti razvoj trga tveganega kapitala, nastajanje novih družb tveganega kapitala in povečanje obsega ponudbe tveganega kapitala za razvojno-inovativna podjetja s potencialom hitre rasti na slovenskem trgu.

3.5 Priprava vloge

Razpisna dokumentacija za prijavo na javni razpis Sklada je dosegljiva na spletni strani www.podjetniskisklad.si in na sedežu SPS.

Če podjetje izpolnjuje pogoje iz javnega razpisa za posamezni proizvod, se prijavi tako, da na Slovenski podjetniški sklad pošlje uradno vlogo s pripisom »Ne odpiraj, vloga za proizvod (ime proizvoda)«. Vloga mora minimalno vključevati:

- prijavni obrazec (P1, P2),
- poslovni načrt z bilanco stanja in izkazom poslovnega izida za leto 2009 (P1, P2),

- pozitiven bančni sklep (P1),
- bonitetna dokazila (P1),
- izjavo o številu zaposlenih (P1,P2),
- potrdilo o izplačilu plač za 4 mesece (le pri novih podjetjih, mlajših od 42 mesecev) (P1) in
- dokazilo subjekta inovativnega okolja, da je podjetje član subjekta (P2).

Za pravočasno obveščenost o razpisih SPS se podjetje lahko naroči na prejemanje novic v elektronski obliki.

3.6 Pripomočki k vlogi

Podjetje, ki se prijavi na razpis SPS, mora vlogi priložiti tudi amortizacijski in poslovni načrt podjetja (poslovni načrt za samostojne podjetnike ali poslovni načrt za gospodarske družbe). Enostavnejše priprave poslovnega načrta se vodstvo podjetja lahko loti samo za manjše in vsebinsko manj zahtevne projekte in investicije, če gre za zahtevnejše projekte, pa je bolje, da to delo prepusti za to usposobljenim osebam, čeprav proti plačilu.

4 PRIJAVA PODJETJA XY NA RAZPIS SPS

Lastnik podjetja se je po sprejeti odločitvi, da se prijavi na javni razpis, lotil pridobivanja potrebne dokumentacije za oddajo vloge. Najprej se je seznanil z vsebino razpisne dokumentacije, ki je vsebovala: navodila, besedilo javnega razpisa, merila za ocenjevanje projektov s točkovnikom, vzorec prijavnega lista za pridobitev garancije Sklada in vzorec pogodbe o izdaji garancije.

Lastnik podjetja xy je preveril, ali s projektom lahko kandidira na razpisu. Ugotovil je, da izpolnjuje vse štiri zahtevane pogoje. Ti so:

- povečanje števila zaposlenih (minimalno za 1 osebo),
- izboljšanje opremljenosti in delovnih pogojev poslovanja z vidika povečanja prihodka podjetja in dobička podjetja ali dodane vrednosti na zaposlenega,
- zaprtje finančne konstrukcije in zagotovljena likvidnost za dobo trajanja kredita,
- realizacija investicije v Republiki Sloveniji.

Prav tako je preveril kreditne in garancijske pogoje, ki so mu ustrezali. Preveril je, ali izpolnjuje merila za izbor končnih prejemnikov (kvantitativna – finančni položaj podjetja – in kvalitativna analiza).

Pridobivanje potrebne dokumentacije je zajemalo:

1. izpolnitev spletnega obrazca – prijavi list za garancijo Sklada za bančne investicijske kredite s subvencijo obrestne mere;
2. pripravo poslovnega načrta. Ker investicija presega 500.000 EUR, je bila potrebna še izdelava investicijskega programa, izdelanega v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ;
3. pridobitev pozitivnega bančnega sklepa o odobritvi investicijskega kredita, zavarovanega z garancijo Sklada;
4. pridobitev bonitetnega dokazila (BON-1/SP AJPES) in potrdila o plačanih davkih od pristojne davčne izpostave;
5. pridobitev izpisa števila vseh zaposlenih, ki ga je izdal Zavod za zdravstveno zavarovanje Slovenije;

6. pridobitev potrdila o izplačevanju plač za štiri mesece z dokazili o nakazilih.

Oddaja vloge

Vsebina vloge je morala biti urejena po zahtevanem zaporedju, to je od točke št. 1 do 6 in predložena v pisni obliki. Prav tako sta morala biti posredovana elektronska oblika prijavnega lista in tiskana oblika spletnega obrazca prijavnega lista enaki, v nasprotnem primeru se je upoštevala tiskana oblika prijavnega lista.

Vloga je bila vložena po pošti na zahtevan naslov s pripisom »NE ODPIRAJ – VLOGA ZA GARANCIJO SKLADA ZA BANČNE KREDITE-P1«.

V primeru, da vloga ne bi bila popolna, bi bil vlagatelj pisno pozvan k dopolnitvi vloge, ki bi jo moral dopolniti v roku največ 5 dni, sicer bi bila vloga zavržena kot nepopolna.

Rezultat prijave na razpis

Komisija za dodelitev sredstev je obravnavala pravočasno, popolno in pravno-formalno ustrezno vlogo podjetja xy in s sklepom odločila v roku 60 dni od roka za predložitev vlog. Služba državnih pomoči Sklada je nato v roku 15 dni od odločitve uprave Sklada podjetju xy posredovala sklep o odobritvi garancije Sklada.

5 FAZE PROJEKTA

Odgovorna oseba za projekt je bil direktor oz. lastnik podjetja. Pri projektu, ki je bil razdeljen v štiri faze, je sodeloval še računovodski servis, ki je pripravil poslovni načrt in elaborat.

<i>FAZE PROJEKTA (AKTIVNOSTI)</i>	<i>ODGOVOREN</i>	<i>TRAJANJE</i>	<i>ČAS IZVEDBE</i>
1. faza: prijava na razpis SPS			
Korak 1	Direktor	1 dan	6. 4. 2010
Korak 2	Direktor	1 dan	6. 4. 2010
Korak 3	Direktor	34 dni	10. 5. 2010
2. faza: pridobivanje dokumentacije za prijavo			
Priprava poslovnega načrta z elaboratom	Rač. servis	30 dni	6. 5. 2010
Pridobiti BON-1	Rač. servis	1 dan	6. 5. 2010
Pridobitev pozitivnega bančnega sklepa	Direktor	1 teden	6. 5. 2010
Pridobitev potrdila o plačanih davkih	Direktor	1 dan	6. 5. 2010
Pridobitev izpisa števila vseh zaposlenih	Direktor	1 dan	6. 5. 2010
3. faza: pogoji izpolnjevanja razpisanih zahtev			
Pogoji razpisanih zahtev	Komisija	60 dni	5. 7. 2010
Obvestilo o izpolnjevanju pogojev razpisanih zahtev	Sklad	15 dni	20. 7. 2010
4. faza: analiza rezultatov razpisa			
Analiza rezultatov razpisa	Sklad		December 2010

Tabela 1: Faze projekta

Vir: Lasten

5.1 Faza 1: prijava na razpis SPS

Prva faza projekta je sestavljena iz treh korakov (tabela 1). Prijavni list za sofinanciranje je spletni obrazec, ki ga vlagatelj izpolni in posreduje v tiskani in elektronski obliki, skladno z navodili spletnega obrazca. Spletni obrazec je omogočil elektronsko pošiljanje in tiskanje prijavnega lista. Tiskani prijavni list je bilo treba potrditi s podpisom in štampljko ter ga priložiti k vlogi. Pred tiskanjem je bilo spletni obrazec treba potrditi.

1. KORAK	2. KORAK	3. KORAK
Registracija in prijava	Vnos in potrditev elektronskega gradiva	Priprava in oddaja papirnatega gradiva

Tabela 2: Koraki prijave na razpis

Vir: Lasten

Za sodelovanje na razpisu mora podjetje predložiti vlogo na SPS v predpisanih rokih. Projekti, s katerim podjetje kandidira za sredstva SPS, morajo biti utemeljeni v poslovnem načrtu, ki zajema predstavitev podjetja ter sedanje in bodoče poslovanje. Predstaviti je treba učinke, ki omogočajo merjenje končnih rezultatov investicije, še posebej na področju zaposlovanja, kot temeljni kriterij (Plohl, 2007, 20).

5.2 Faza 2: pridobivanje dokumentacije za prijavo

Druga faza projekta je bila najobsežnejša, saj je zajemala pridobivanje in pripravo podatkov, skladno z zahtevami razpisa. Tako smo v tej fazi najeli računovodski servis, ki za podjetje sicer skladno s pogodbo opravlja storitve računovodstva. Pri pripravi poslovnega načrta je računovodski servis uporabil elektronski pripomoček Sklada, da bi v celoti zadovoljili zahteve po pripravi dokumentacije. Pri pripravi poslovnega načrta je prav tako aktivno sodeloval direktor podjetja. Ker je investicija presegala 500.000 EUR je bilo treba upoštevati navodila o izdelavi investicijskega programa v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ.

Računovodski servis je bil zadolžen za pridobitev bonitetnega dokazila BON-1.

Za pridobitev pozitivnega bančnega sklepa o odobritvi investicijskega kredita, zavarovanega z garancijo Sklada, je bil zadolžen direktor podjetja. Direktor podjetja je bil edina oseba, ki je

bila pooblaščenca za sodelovanje z banko. Prav tako je bil direktor podjetja zadolžen še za pridobitev potrdila o plačanih davkih DURS in izpis števila vseh zaposlenih z ZZZS.

5.3 Faza 3: pogoji izpolnjevanja razpisanih zahtev

Tretja faza projekta zajema pogoje izpolnjevanja razpisnih zahtev. Komisija za dodelitev sredstev je izvajala pregled vloge z vidika popolnosti in pravno-formalne ustreznosti. Zaradi formalne popolnosti je morala vloga vsebovati vse zahtevane dokumente. Pravno-formalno ustrezna vloga je morala izpolnjevati tudi vse pravne in osnovne pogoje, ki so bili razvidni iz razpisa.

Prav tako je morala biti kuverta ob oddaji dokumentacije pravilno opremljena, kar smo opisali v točki »oddaja vloge«.

Pogoje izpolnjevanja kvantitativnih in kvalitativnih meril ter finančni položaj podjetja za izbor končnih prejemnikov je preverjala komisija.

- Kvantitativna merila so: število novo zaposlenih, lastna udeležba, dinamika rasti poslovanja, tržna naravnost, vpliv na okolje, donosnost poslovanja, čisti dobiček na zaposlenega, neposredna prodaja zunaj trga RS, status novega podjetja.
- Analiza finančnega položaja podjetja zajema: finančno ravnotežje, finančno moč, finančni posredniški položaj, plačilno sposobnost, ustreznost projekta glede na oceno širše ekonomske situacije (panoga, trg), oceno finančne projekcije poslovanja podjetja za naslednja tri leta.
- Kvalitativna merila so: ocena na podlagi vsebine poslovnega načrta in/ali osebne predstavitve/intervjuja vlagatelja in/ali ogleda lokacije in/ali referenc podjetja in/ali ekonomske upravičenosti investicije glede na situacijo na trgu in glede na realnost izvedbe.

Natančno razdelana merila s točkovnikom so bila sestavni del razpisne dokumentacije.

5.4 Faza 4: analiza rezultatov razpisa

Podjetje xy je prejelo sklep o odobritvi garancije sklada. S tem je pridobilo vse ugodnosti kreditnih in garancijskih pogojev:

- maksimalna višina bančnega kredita, ki je zavarovan z garancijo Sklada, znaša 350.000 EUR;
- garancije v višini 80 % glavnice kredita brez obresti se odobrijo za upravičene stroške investicije, ki se nanašajo na nakup nove tehnološke opreme;
- garancija v višini 60 % glavnice kredita brez obresti se odobri za vse ostale upravičene stroške;
- obrestna mera za kredit pri banki je 6-mesečni EURIBOR + 0,7 %;
- odplačilna doba kredita znaša od 3 do 10 let;
- za odplačevanje glavnice je možen moratorij do dveh let, če ga odobri tudi banka, moratorij se šteje v odplačilno dobo;
- stroški kredita se določijo v skladu s tarifo banke;
- provizija za odobritev in vodenje garancije znaša 0,5 % od vrednosti garancije – enkratno;
- zavarovanje kredita izvede banka v skladu z njenimi pogoji poslovanja;
- zavarovanje garancije: Sklad z banko sklene sporazum o zavarovanju svojega dela terjatve, na podlagi katerega bo banka pooblaščen za celotni postopek zavarovanja in postopek izterjave neplačanega dela glavnice in obresti kredita; pogodbenici se bosta poplačali v skladu z Obligacijskim zakonikom.

6 STROŠKI PROJEKTA

6.1 Investicija v projekt

Projekt »Pridobitev garancije sklada za bančne investicijske kredite s subvencijo obrestne mere« ni bil povezan z velikimi začetnimi stroški, saj je bila osnova že vzpostavljena. V podjetju so že imeli pripravljen del dokumentacije, zato jo je bilo treba pregledati in dopolniti.

Neposredni stroški:

- glavni strošek projekta je bilo delo računovodskega servisa za pripravo poslovnega načrta in elaborata, ki sta predstavljala najobširnejši in najpomembnejši del razpisne dokumentacije,
- drugi večji strošek je bilo delo direktorja, lastnika podjetja xy, ki je en teden delal samo na tem projektu,
- manjši del stroškov predstavlja tiskanje razpisne dokumentacije.

Posredne stroške predstavljajo stroški telefonskih razgovorov in poti, ki jih je imel direktor z obiskom ustreznih institucij v zvezi s pridobitvijo potrdil in koordiniranjem z računovodskim servisom.

Stroški projekta niso prekoračili predvidenih stroškov, kar lahko pripišemo dobri pripravi na projekt in dobremu pogajanju pri cenah za izdelavo poslovnega načrta in elaborata. Potrebna dela so bila pravilno ovrednotena – cenovno in časovno.

Najvišji strošek je predstavljal strošek računovodstva, in sicer 1.900 EUR oziroma 69 %. Temu je sledil strošek dela direktorja 800 EUR oziroma 29 %, medtem ko je znašal strošek tiskanja razpisne dokumentacije 50 EUR oziroma 2 %. Vsi stroški so bili kriti iz lastnih sredstev. Predvidene stroške po namenu porabe prikazuje graf 1.



Graf 1: Predvideni stroški po namenu porabe

Vir: Lasten

Omenjena investicija se bo povrnila takoj, saj je podjetje xy prejelo sklep o odobritvi garancije Sklada. S tem je omenjeno podjetje pridobilo vse ugodnosti kreditnih in garancijskih pogojev z nižjo obrestno mero, opisanih v točki 5.4.

6.2 Pridobitve podjetja xy

Neposredni učinki projekta:

- ugodnejša obrestna mera,
- ugodna ročnost kredita,
- možnost koriščenja moratorija pri vračilu kredita.

Posredni učinki projekta:

- izboljšana možnost načrtovane širitve dejavnosti,
- izboljšanje tržnega položaja podjetja.

7 ČASOVNI POTEK PROJEKTA

V tabeli 3 so prikazane posamezne faze projekta, odgovorna oseba, začetek in zaključek aktivnosti ter opombe, v katerih je zabeležen čas trajanja. Posamezne faze projekta so natančneje opisane v točki 5 tega diplomskega dela.

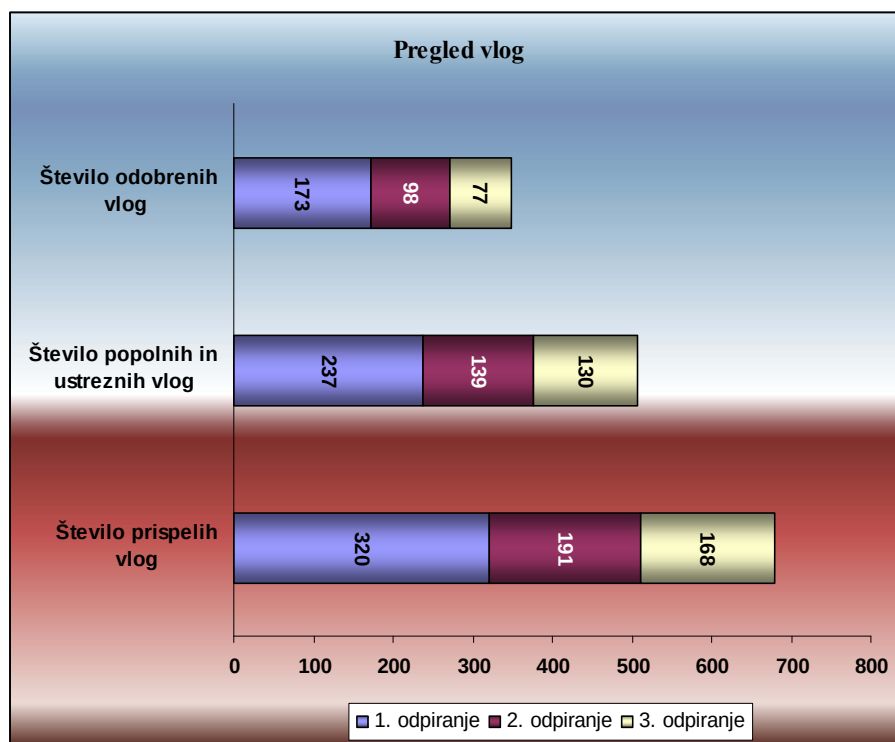
<i>FAZE PROJEKTA / ODGOVORNA OSEBA/ ČAS TRAJANJA</i>	<i>ODGOVOREN</i>	<i>ZAČETEK</i>	<i>ZAKLJUČEK</i>	<i>OPOMBE</i>
1. faza: prijava na razpis SPS				
Korak 1	Direktor	6. 4. 2010	6. 4. 2010	1 dan
Korak 2	Direktor	6. 4. 2010	6. 4. 2010	1 dan
Korak 3	Direktor	6. 4. 2010	10. 5. 2010	34 dni
2. faza: pridobivanje dokumentacije za prijavo				
Priprava poslovnega načrta z elaboratom	Rač. servis	6. 4. 2010	6. 5. 2010	30 dni
Pridobiti BON-1	Rač. servis	9. 4. 2010	6. 5. 2010	1 dan
Pridobitev pozitivnega bančnega sklepa	Direktor	7. 4. 2010	6. 5. 2010	1 teden
Pridobitev potrdila o plačanih davkih	Direktor	16. 4. 2010	6. 5. 2010	1 dan
Pridobitev izpisa števila vseh zaposlenih	Direktor	16. 4. 2010	6. 5. 2010	1 dan
3. faza: pogoji izpolnjevanja razpisanih zahtev				
Pogoji izpolnjevanja razpisanih zahtev	Komisija	10. 5. 2010	5. 7. 2010	60 dni
Obvestilo o izpolnjevanju pogojev razpisanih zahtev	Sklad	5. 7. 2010	20. 7. 2010	15 dni
4. faza: analiza rezultatov razpisa				
Analiza rezultatov razpisa	Sklad	Po zaključku razpisov	December 2010	Pripravi sklad

Tabela 3: Faze projekta s časovnim potekom

Vir: Lasten

8 ANALIZA UČINKOVITOSTI PROJEKTA SKLADA

Sklad je za garancijski potencial razpisal 62.000.000,00 EUR sredstev in 8.510.000,00 EUR za subvencije obrestnih mer . Odobril je 61.888.012,00 EUR sredstev za garancijski potencial in 8.492.980,00 EUR subvencij obrestne mere, kar predstavlja 99,82 % uspešnost garancijskega potenciala in 99,80 % uspešnost subvencije obrestne mere. V Skladu so načrtovali, da bodo prejeli 784 vlog. Dejansko so jih prejeli 679, kar predstavlja 87 % uspešnost. Sklad je načrtoval 588 popolnih in ustreznih vlog. Prejel je 506 popolnih in ustreznih vlog, kar predstavlja 86 % uspešnost. Iz grafa 2 je razvidno, da je Sklad razpisal skupaj 70.510.000,00 EUR, podelil pa 70.380.992,00 EUR, kar predstavlja 99,82 % uspešnost.



Graf 2: Pregled razpisa Slovenskega podjetniškega sklada za proizvod P1

Vir: Lasten

9 ZAKLJUČEK

Lastnik podjetja xy je zelo zadovoljen z izvedbo projekta, saj je prihranil del sredstev, ki jih je namenil za širitev dejavnosti. Del neporabljenih sredstev bo lahko preusmeril v nov investicijski cikel v osnovni dejavnosti.

Celotna izvedba projekta je potekala brez zapletov. Projekt je bil zaključen v zastavljenih rokih. Stroški izvedbe projekta so bili prav tako v okviru načrtovanih, čeprav je direktor načrtoval nekoliko manj poti za pridobivanje zahtevanih potrdil. Manjše težave so se pojavile zaradi čakanja pri pridobivanju raznih potrdil. Direktor podjetja je največ časa porabil za pridobivanje pozitivnega bančnega sklepa.

V projekt je bil vključen še računovodski servis, ki je glede na obseg dokumentacije pripravljajal najzahtevnejši del projekta. Računovodski servis dobro pozna podjetje, saj za podjetje opravlja vse potrebne računovodske storitve. Prav tako ima dostop do vseh potrebnih podatkov, ki jih vodi v svojem računalniškem sistemu.

Dober projekt se začne s pravo idejo. Od realizacije ideje do končnega rezultata je treba izvesti veliko aktivnosti. Še tako dobro definiran projekt z jasno definiranimi cilji in namenom ne more uspeti, če nima učinkovite finančne konstrukcije. Aktivnosti se med projektom spreminjajo, običajno z njimi tudi stroški. Kadar je vzpostavljen pregled nad aktivnostmi in stroški, jih je lažje obvladovati. Vodja projekta ima zahtevno nalogo. Nenehno mora krmariti med odločitvami, ki so posledica sprememb v projektu, spodbujati člane projektnega tima k pravočasnemu izvajanju nalog, jim nuditi podporo, pravočasno zaznavati probleme, obvladovati tveganja, zmanjševati možnosti konfliktnih situacij, poskrbeti za kakovostno komunikacijo, ob tem pa mora ostati osredotočen na cilj projekta.

Skozi diplomsko nalogo smo sledili zastavljenim ciljem in jih v celoti izpolnili. S predstavitvijo in prikazom delovanja Slovenskega podjetniškega sklada in njegovih proizvodov smo zastavili teoretična izhodišča diplomske naloge. Skozi opisane faze poteka projekta smo prikazali potek prijave podjetja na razpis ter na konkretnem primeru raziskali, kakšna pravila je treba upoštevati pri pripravi projektne dokumentacije.

Menimo, da smo svoje delo opravili temeljito, saj smo v okviru diplomskega dela prikazali, da je osnovni namen SPS pospeševanje razvoja gospodarstva in da je SPS javna finančna institucija Republike Slovenije, ki ponuja ustrezne finančne instrumente v okviru treh finančnih linij. Prav tako smo prikazali, kako podjetja kandidirajo za pridobitev konkretnega proizvoda in obseg dokumentacije, ki je potreben za popolno vlogo kandidata.

10 LITERATURA IN VIRI

Literatura:

1. Gregorec, B.: *Primarni trg kapitala kot vir financiranja slovenskih podjetij*, Ekonomska fakulteta, Ljubljana, 2002.
2. Kos, M.: *Vloga bank v razvoju Slovenskega podjetništva*, Bančni vestnik, Ljubljana, 1996.
3. Kramar, B.: *Poslovne banke in podjetniki: primer Nove Ljubljanske banke*, Ekonomska fakulteta, Ljubljana, 2005.
4. Plohl, I.: *Slovenski podjetniški sklad v vlogi razvoja gospodarstva*, Ekonomsko-poslovna fakulteta, Maribor, 2007.
5. Račel, V.: *Viri financiranja za mala in srednje velika podjetja v Sloveniji*, Ekonomsko-poslovna fakulteta, Maribor, 2008.
6. Rajter, M.: *Podjetništvo*, učbenik, Visoka komercialna šola, Celje, 2008.
7. Rebernik, M. et al.: *Slovenski podjetniški observatorij 2003*, Ekonomsko-poslovna fakulteta, Inštitut za podjetništvo in management malih podjetij, Maribor, 2004.

Viri:

8. <http://www.podjetniskisklad.si/>, dne 21. 10. 2010.
9. <http://www.delo.si/clanek/96069>, dne 21. 10. 2010.
10. http://www.podjetniskisklad.si/index.php?option=com_content&view=article&id=27&Itemid=61, dne 21. 10. 2010.
11. http://ec.europa.eu/youreurope/business/managing-business/handling-financial-difficulties/slovenia/index_sl.htm, dne 21. 10. 2010.
12. http://www.vlada.si/si teme_in_projekti/aktivno_proti_financi_in_gospodarski_krizi/ukrepi_namenjeni_financnemu_sektorju/, dne 21. 10. 2010.
13. <http://www.evropa.gov.si/si/financno-gospodarska-kriza/>, dne 21. 10. 2010.
14. <http://www.poslovni-utrip.si>, dne 21. 10. 2010.
15. <http://www.cek.ef.uni-lj.si/magister/rebolj3296.pdf>, dne 21. 10. 2010.
16. http://europa.eu/institutions/financial/eif/index_sl.htm, dne 21. 10. 2010.
17. <http://www.sid.si/Predstavitev-SID-banke>, dne 21. 10. 2010.

11 PRILOGE

11.1 Priloga 1: Prijavni list

VI. VZOREC PRIJAVNEGA LISTA (prijavni list je treba izpolniti preko spletne aplikacije in ga natisniti)



MINISTRSTVO ZA GOSPODARSTVO



SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, TRUBARJEVA ULICA 11, SI-2000 MARIBOR
TEL. H.C.: 02/234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

PRIJAVNI LIST ZA PRIDOBITEV GARANCIJE SKLADA ZA BANČNI KREDIT S SUBVENCIJO OBRETNOSTNE MERE

I. SPLOŠNI DEL

I.1. VLAGATELJ (podjetje – enako kot registracija):

dolgi naziv – firma _____

naslov: _____ občina: _____

telefon: _____ GSM: _____ faks: _____ e-pošta: _____

_____ spletna stran: _____

I. 2. LASTNIKI (v primeru večjega števila lastnikov, prosimo, navedite samo tiste z večjim deležem lastništva od 25 %):

I. 3. DIREKTOR: _____

I. 4. MATIČNA ŠTEVILKA PODJETJA: _____

ID-ŠTEVILKA ZA DDV ALI DAVČNA ŠTEVILKA PODJETJA: _____

I. 5. ŠIFRA GLAVNE DEJAVNOSTI PODJETJA (v skladu z SKD 2008): _____ . I.

6. ŠTEVILKA TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA: _____ PRI BANKI: _____

I. 7. PRI SLOVENSKEM PODJETNIŠKEM SKLADU SEM V PRETEKLOSTI ŽE DOBIL NASLEDNJA RAZVOJNA SREDSTVA (ustrezno obkrožite; če sredstev niste prejeli pustite prazno):

a.) subvencijo

b.) garancijo

c.) kredit

Višina dobljenih sredstev (v SIT oz. EUR): _____

I. 8. ZA OPERACIJO, S KATERO KANDIDIRAM NA TA RAZPIS, SEM PREJEL RAZVOJNA SREDSTVA NA LOKALNI OZ. REGIONALNI RAVNI (ustrezno obkrožite; če sredstev niste prejeli pustite prazno):

a.) subvencijo

b.) garancijo

c.) kredit

Višina sredstev (v EUR): _____

II. PREDMET OPERACIJE

II.1. NAZIV OPERACIJE:

II.2. KRATEK OPIS OPERACIJE IN NJEN CILJ:

II.3. ŠTEVILO ZAPOSLENIH (vsako novo delovno mesto opišite in utemeljite v poslovnem načrtu):

	Število zaposlenih po delovnih urah (na dve decimalki)	Število zaposlenih na 31. 12. (cela številka)
2 LETI PRED OPERACIJO (31. 12. 2008)		
1 LETO PRED OPERACIJO (31. 12. 2009)		
PRED OPERACIJO (v letu 2010)		
V LETU ODDAJE VLOGE (31. 12. 2010)		
1 LETO PO ODDAJI VLOGE (31. 12. 2011)		
2 LETI PO ODDAJI VLOGE (31. 12. 2012)		
3 LETA PO ODDAJI VLOGE (31. 12. 2013)		

II.4. UPRAVIČENI STROŠKI OPERACIJE:

		Znesek v EUR brez DDV
a	ZEMLJIŠČE (max. 10 % upr. stroškov operacije)	
b	STROŠKI KOMUNALNEGA IN INFRASTRUKTURNEGA OPREMLJANJA ZEMLJIŠČ	
c	STROŠKI GRADNJE IN/ALI NAKUPA OBJEKTA	
d	NOVI STROJI, NOVA OPREMA	
e	LICENCE IN PATENTI	
f	STROŠKI OBRATNIH SREDSTEV	
(a+b+c+d+e+f) SKUPAJ		

II.5. FINANČNA KONSTRUKCIJA ZA UPRAVIČENE STROŠKE OPERACIJE:

VIRI ZA UPRAVIČENE STROŠKE OPERACIJE		Znesek v EUR	%
a	LASTNA SREDSTVA		
b	BANČNI KREDIT ZAVAROVAN Z GARANCIJO SKLADA		
c	OSTALI VIRI		
(a+b+c)	SKUPAJ VIRI:		

II.6. LOKACIJA IZVAJANJA OPERACIJE, ČE JE TA NA DRUGEM NASLOVU:

naslov: _____ občina: _____

II.7. a. DATUM ZAČETKA OPERACIJE:

b. DATUM ZAKLJUČKA

OPERACIJE

III. DINAMIKA RASTI ČISTIH PRIHODKOV PODJETJA (čisti prihodki v letu prijave/čisti prihodki predhodnega leta)

a. 0 % do 3 %

b. 3,1 % do 10 %

c. nad 10 %

IV. TRŽNA NARAVNANOST – vaše opredelitve pod točko c., d., e. obvezno pojasnite v pisni obliki

a. prodaja na zaposlenega v letu 2009 (v EUR): _____

b. načrtovana letna prodaja na zaposlenega po operaciji (v EUR): _____

c. osvajanje novih tržišč

DA

NE

d. narejena strategija trženja, podpisane predpogodbe

z naročniki (predložite ustrezna dokazila)	DA	NE
e. podpisane pogodbe z naročniki (predložite ustrezna dokazila)	DA	NE

V. VPLIV NA OKOLJE

Opišite, kako z operacijo vplivate na ekološko stanje

DA	NE
----	----

VI. DELEŽ ZAPROŠENIH OBRATNIH SREDSTEV V ČISTIH PRIHODKIH 2008/2009

a. manj kot 25 % b. od 25 % do 40 % c. več kot 40 %

VII. POVEČANJE DODANE VREDNOSTI NA ZAPOSLENEGA (2012/2009)

a. manj kot 8 % b. od 8 % do 12 % c. nad 12 %

VIII. NEPOSREDNA PRODAJA ZUNAJ TRGA RS (stanje na dan 31. 12. 2008/31. 12. 2009; čisti prihodki iz prodaje v tujino/čisti prihodki od prodaje)

a. manj kot 6 % b. od 6 % do 40 % c. nad 40 %

IX. PODJETJE SPADA V SKUPINO NOVIH PODJETIJ (podjetje, ki ni registrirano več kot 42 mesecev do dneva vložitve vloge ter izplačuje plače (za samostojne podjetnike prispevke) vsaj 4 mesece).

DA

NE

XI. IZJAVE PODJETJA:

1. Izjavljam, da poznam vsebino javnega razpisa, na katerega se prijavljam, in se strinjam s pogoji, navedenimi v razpisni dokumentaciji.
2. Izjavljam, da sem seznanjen in se strinjam s pravili de minimis pomoči.
3. Strinjam se z vsemi procesi, definiranimi v razpisni dokumentaciji, ter zbiranjem in obdelavo podatkov, povezanih z izvajanjem tega razpisa.
4. Strinjam se z izvajanjem nadzora s strani pooblaščenih oseb iz Republike Slovenije, Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča in Računskega sodišča Republike Slovenije v zvezi z izvajanjem operacije. Zavedam se, da se lahko nadzor odvija tudi v prostorih podjetja.
5. Izjavljam, da podjetje ni v postopku prisilne poravnave, stečaja ali likvidacije in ne izvaja programa prestrukturiranja.
6. Izjavljam, da nimam/nimamo neporavnanih obveznosti do Republike Slovenije.
7. Izjavljam, da podjetje ne prejema, niti ni v postopku pridobivanja finančne pomoči države za reševanje in prestrukturiranje podjetij.
8. Izjavljam, da so vse informacije, navedene v tem prijavnem listu in v pripadajočih

dokumentih, resnične in popolne. Vsaka kopija priloženih dokumentov je resnična kopija originalnega dokumenta.

9. Izjavljam, da bom/bomo Sklad tekoče informirali o vseh spremembah podatkov, ki smo jih navedli v prijavnem listu in spremljajoči dokumentaciji.
10. Strinjam se z javno objavo osnovnih podatkov operacije.
11. Zavedam se, da je vsako navajanje neresničnih podatkov v predloženi vlogi po pravu Republike Slovenije kaznivo dejanje.
12. Izjavljam, da podjetje ni navedeno v Sklepu o objavi seznama poslovnih subjektov, s katerimi na podlagi določb Zakona o preprečevanju korupcije ne smejo poslovati naročniki iz prvega, drugega in tretjega odstavka 28. člena ZPKor (Ur.l. RS, št. 43/2007, 68/2007, 29/2008 in 55/2008).

KRAJ IN DATUM:
OSEBE:

ŠTAMPILJKA IN PODPIS ODGOVORNE

Skład vam nudi pripomoček za pisanje poslovnega načrta na naši internetni strani www.podjetniskisklad.si. To je le ena izmed možnih oblik pisanja poslovnega načrta in v nobenem primeru ni edina ali privilegirana oblika poslovnega načrta. Če presodite, da se z drugačno obliko poslovnega načrta lažje in celovitejše predstavite, uporabite vam ljubšo obliko. V primeru pisanja poslovnega načrta brez našega pripomočka je treba prikazati načrtovano bilanco stanja in načrt izkaza poslovnega izida ter prikaz denarnih tokov vsaj za 3 leta po oddaji vloge.

Vir: Slovenski podjetniški sklad, 2011.

11.2 Priloga 2: Vzorec pogodbe o izdaji garancije in subvencije

V. VZOREC POGODBE O IZDAJI GARANCIJE IN SUBVENCije OBREStNE MERE



REPUBLIKA SLOVENIJA

MINISTRSTVO ZA
GOSPODARSTVO



Naložba v vašo prihodnost
OPERACIJO DELNO FINANCIRA EVROPSKA UNIJA
Evropski sklad za regionalni razvoj



SLOVENSKI PODJETNIŠKI SKLAD

JAVNI SKLAD REPUBLIKE SLOVENIJE ZA PODJETNIŠTVO, TRUBARJEVA ULICA 11, SI-2000 MARIBOR
TEL. H.C.: 02/234 12 60, FAKS: 02/234 12 82, IDENTIFIKACIJSKA ŠT. ZA DDV: SI58045473, WWW.PODJETNISKISKLAD.SI

1. Javni sklad Republike Slovenije za podjetništvo, Trubarjeva 11, 2000 Maribor, matična št. 5523362, ID številka za DDV SI58045473, podračun pri UJP: 01100-6950960475, ki ga zastopa direktorica Mag. Maja Tomanič-Vidovič, (v nadaljevanju: garant)

in

2. _____, matična št. _____, ID številka za DDV _____, transakcijski račun: _____, ki ga zastopa _____ (v nadaljnjem besedilu: upravičenec)

dogovorita in skleneta

POGODBO O IZDAJI GARANCIJE IN SUBVENCIONIRANJU OBREStNE MERE ŠT. _____

1. člen

Na podlagi sklepa uprave Slovenskega podjetniškega sklada št. _____, z dne _____, ki ga je garant izdal na podlagi javnega razpisa Garancije Sklada za bančne kredite s subvencijo obrestne mere (P1), je predmet pogodbe izdaja garancije št. _____ za zavarovanje vračila kredita s subvencijo obrestne mere po kreditni pogodbi št. _____, sklenjeni dne _____

med **kreditodajalcem**

naziv: _____,
naslov: _____,
pošta, kraj: _____,
matična št. _____, ID številka za DDV: _____,
ki ga zastopa: uprava banke;

in upravičencem kot **kreditojemalcem**.

Javni razpis Garancije Sklada za bančne kredite s subvencijo obrestne mere je bil objavljen na podlagi Zakona o podpornem okolju za podjetništvo (Uradni list RS, št. 102/07 ZPOP-1), Zakona o javnih skladih (Uradni list RS, št. 77/08), Ustanovitvenega akta Javnega sklada Republike Slovenije za podjetništvo (Uradni list RS, št. 112/04, 11/07, 43/08, 71/2009), Poslovnega in finančnega načrta Slovenskega podjetniškega sklada za leto 2010 (sklep Vlade RS, št. xxxxx), Splošnih pogojev poslovanja Slovenskega podjetniškega sklada (8. 4. 2009, veljavnih dne 3. 9. 2009), Uredbe sveta (ES) št. 1083/2006 (UL L, št. 210 z dne 31. 7. 2006, s spremembami), Uredbe ES št. 45/2001 (UL L 008, 12. 1. 2001), Uredbe komisije (ES) št. 1828/2006 z 8. decembra 2006 o pravilih za izvajanje Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006 ter Uredbe (ES) št. 1080/2006 Evropskega parlamenta in Sveta o Evropskem skladu za regionalni razvoj (UL L 371/1 z dne 27.12.2006 in spremembe), Dopolnjenega Programa ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007-2013 (sklep Vlade RS številka 31001-1/2009/3 z dne 5. 3. 2009), Uredbe o izvajanju postopkov pri porabi sredstev evropske kohezijske politike v Republiki Sloveniji v programskem obdobju 2007–2013 (Uradni list RS, št. 17/09, 40/09), Uredbe komisije (ES) št. 1998/2006 z dne 15. december 2006 o uporabi členov 87 in 88 Pogodbe pri pomoči de minimis (Uradni list Evropske unije L 379/5) in priglašene sheme »de minimis« pomoči »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007–2013 – de minimis« (št. priglasitve M002-5715334-2007/I), Zakona o pomoči za reševanje in prestrukturiranje gospodarskih družb v težavah (UPB2, Uradni list RS št. 44/07), Zakona o javnih financah (Ur. l. RS, št. 79/1999 in spremembe), Proračuna Republike Slovenije za leto 2009 (Ur. l. RS, št. 99/09) ter Zakona o izvrševanju proračunov Republike Slovenije za leti 2010 in 2011 (Uradni list RS št. 99/09).

2. člen

Garant se zaveže, da bo na podlagi te pogodbe upravičencu izdal garancijo in tako prevzel garancijo za plačilo sorazmernega neodplačanega dela glavnice kredita v višini _____ EUR (z besedo: _____)

in sicer za 60 %/80 % navedene glavnice, kar na dan podpisa pogodbe znaša _____, brez realnih, revalorizacijskih in zamudnih obresti in ostalih stroškov kredita, vse najpozneje do dneva zapadlosti kredita. Garancija se v primeru unovčitve izplača iz sredstev garancijskega sklada, ki je financiran s strani naslednjih proračunskih postavk:

- 9453 – finančni instrumenti za spodbujanje podjetništva 2007–2013 – EU in
 - 9454 – finančni instrumenti za spodbujanje podjetništva 2007–2013 – slovenska udeležba
- Delež prispevka EU v celotnih javnih izdatkih znaša 85 %.

Poraba kredita je namenska. Na podlagi vloge upravičenca je bila odobrena garancija in subvencija obrestne mere za kredit v naslednje namene: _____.

Obrestna mera za odobren kredit je 6-mesečni EURIBOR + 0,5 %. Obrestna mera se bo subvencionirala dvakrat letno za obdobje od odobritve do zaključka kredita iz proračunske postavke 6064 – inovacijsko okolje in razvoj gospodarstva. Subvencionirala se bo razlika med tržno obrestno mero in 6-mesečnim EURIBOR + 0,5 %.

Garancija je zavarovana s protigarancijo, ki jo je izdal Evropski investicijski sklad v okviru Okvirnega programa za konkurenčnost in inovativnost Evropske skupnosti (CIP 2007–2013). Investicija dolžnika uživa ugodnosti in jamstva, ki je bilo izdano v okviru Okvirnega programa za konkurenčnost in inovativnost Evropske skupnosti.

Glede upravičenih stroškov je treba upoštevati shemo državnih pomoči »Program ukrepov za spodbujanje podjetništva in konkurenčnosti za obdobje 2007–2013, 2013 – de minimis«, št. priglasitve M002-5715334-2007/I), ki se odobri za upravičene stroške operacije, nastale od 1. 1. 2010 do 31. 3. 2011. Za datum nastanka stroška se šteje nastanek dolžniško-upniškega razmerja.

3. člen

Garancijo bo garant izročil upniku – banki na podlagi naslednjih listin in dogodkov:

- vloge upravičenca za pridobitev garancije garanta s pripadajočimi prilogami,
- kopije kreditne pogodbe št. _____, z dne _____ in
- po prejemu podpisane pogodbe o izdaji garancije in subvencioniranju obrestne mere.

Garancija stopi v veljavo z dnem, ko upravičenec poravna garantu enkratno strošek za odobritev in vodenje garancije v višini 0,5 % od višine izdane garancije in ko garant prejme dokazilo o prvem nakazilu kredita.

Banka in upravičenec morata urediti celotno zavarovanje kredita in poslati izjavo, da je banka uredila zavarovanje skladno s kreditno pogodbo med banko in upravičencem v roku 120 dni od prvega nakazila kredita. Če tega ne stori, garancija preneha veljati.

Če upravičenec kredit ali del kredita porabi nenamensko, se odpove pogodba, obveznosti iz izdane garancije in subvencije obrestne mere pa se prekličejo. Že plačan del subvencije obrestne mere mora upravičenec v tem primeru vrniti skupaj z zamudnimi obrestmi od dneva plačila do dneva vračila.

4. člen

Upravičenec se obvezuje, da bo v času trajanja kreditne pogodbe in garancije:

- upošteval 57. člen Uredbe Sveta (ES) št. 1083/2006, ki določa, da upravičenec ohrani državno pomoč na osnovi dodeljene garancije le, če v petih letih od zaključka operacije ne pride do bistvenih sprememb operacije, ki vpliva na njeno naravo ali pogoje izvajanja ali ki podjetju podeli neupravičeno prednost in je posledica spremenjene narave lastništva posameznega dela infrastrukture ali prenehanja proizvodne dejavnosti;
- upravičenec se obvezuje, da predmeta operacije, ki ga bo sofinanciral s kreditom, ne bo prodal, dal v najem ali lizing v obdobju 5 let od zaključka operacije, razen za obratna sredstva; garantu dostavljal letne računovodske izkaze in poslovna poročila ter drugo

- dokumentacijo in podatke, če bo garant tako zahteval;
- garantu omogočil preverjanje njegove bonitete in likvidnosti pri pristojni Agenciji za javnopravne evidence in storitve – AJPES in bo poravnal stroške tega preverjanja;
 - garanta tekoče obveščal o bistvenih spremembah upravičenca, ki bi lahko po oceni garanta bistveno vplivale na položaj garanta, pred vsako tako spremembo mora upravičenec pridobiti predhodno soglasje garanta;
 - garanta v roku treh dni obvestil o vsaki spremembi, ki se v skladu z veljavnimi predpisi vpisuje v sodni register, in mu o tem predložil ustrezna dokazila;
 - garantu z vpogledom v poslovne knjige in druge evidence omogočal preverjanje namenske porabe kredita;
 - za potrebe operacije odprl ločeno knjigovodsko evidenco v poslovnih knjigah;
 - garanta tekoče obveščal o namerah za prodajo premoženja (zlasti nepremičnin, opreme in naložb), ki bi lahko po oceni garanta bistveno vplivale na položaj garanta. Pred vsako tako prodajo mora upravičenec pridobiti predhodno soglasje garanta;
 - izpolnil zahteve glede informiranja in obveščanja javnosti, ki jih določa 5. točka Navodil za informiranje in obveščanje javnosti o kohezijskem in strukturnih skladih v programskem obdobju 2007–2013.

5. člen

V primeru ugotovitve, da se sredstva kredita uporabljajo nenamensko oz. da se operacija ni izvedla v celoti brez objektivnih razlogov in gre za očitno namerno podajanje neresničnih podatkov in zavajanje, se takšnemu upravičencu in odgovornim v podjetju lahko onemogoči sodelovanje na prihodnjih javnih razpisih garanta in Ministrstva za gospodarstvo za čas petih let.

V primeru neizpolnjevanja zastavljenih ciljev z vidika pozitivnega poslovanja (ohranitev delovnih mest, dodana vrednost) to pomeni odprte obveznosti podjetja do Sklada, zaradi česa je lahko podjetje izključeno iz kandidiranja na prihodnjih javnih razpisih za čas 5 let.

6. člen

Upravičenec se zavezuje, da bo pravilno in pravočasno izpolnjeval obveznosti iz te in kreditne pogodbe, za katere garantira garant.

V primeru, da bo garant plačal garancijsko obveznost banki, se upravičenec zavezuje garantu poleg izplačanega garancijskega zneska povrniti še vsakokrat veljavne zakonite zamudne obresti, in sicer od dneva izplačila garancijskega zneska do dneva poravnave regresnega zahtevka, ter mu povrniti vse morebitne stroške in drugo morebitno škodo.

7. člen

Upravičenec je dolžan garantu poravnati stroške odobritve in vodenja garancije v višini 0,5 % od vrednosti garancije enkratno, in sicer na številko računa 01100-6950960475.

8. člen

Garant je z banko sklenil Pogodbo o medsebojnem sodelovanju pri odobravanju dolgoročnih kreditov z garancijami garanta in se v poglavju VII. Zavarovanje in postopek plačila garancijske obveznosti dogovoril o zavarovanju svojega dela terjatve, na podlagi

katerega bo banka pooblaščenca za celotni postopek zavarovanja in postopek izterjave neplačanega dela glavnice in obresti kredita.

Upravičenec je seznanjen, da bo garant pravice iz te pogodbe uveljavljal preko banke kreditodajalca ali druge osebe.

9. člen

Upravičenec se zaveže vso izvirno dokumentacijo, povezano s to pogodbo, hraniti in omogočiti vpogled vanjo vsem kontrolnim in revizijskim organom ter institucijam, vključenim v izvajanje Operativnega programa krepitve regionalnih razvojnih potencialov za obdobje 2007–2013, najmanj 5 let od datuma prenehanja veljavnosti garancije.

Garant ima pravico podaljšati rok hrambe dokumentacije pri upravičencu z aneksom k tej pogodbi.

10. člen

Garant, predstavniki Ministrstva za gospodarstvo, Evropske komisije, Evropskega računskega sodišča ter Računskega sodišča Republike Slovenije imajo kadar koli pravico do vpogleda v originalne dokumente, tako računovodske kot ostale, ki so vezani na projekt.

Upravičenec priznava, da imajo Evropski investicijski sklad (EIF), pooblaščenca EIF, Računsko sodišče Evropske skupnosti (ECA), Komisija, vključno z OLAF („pooblaščenca“), pravico izvajati nadzor in zahtevati informacije glede tega sporazuma in njegovega izvajanja.

Upravičenec dovoli garantu, EIF, pooblaščenca EIF, ECA, Evropski komisiji in pooblaščenca, da nadzorujejo njegovo poslovanje, poslovne knjige in evidence. Ker ti nadzori lahko vključujejo nadzor upravičenca na kraju samem, upravičenec dovoli EIF, pooblaščenca EIF, ECA, Komisiji in pooblaščenca dostop do svojih prostorov v običajnem delovnem času.

11. člen

Garant se obvezuje, da bo upošteval določila Uredbe ES št. 45/2001 o varstvu posameznikov pri obdelavi osebnih podatkov v institucijah in organih Skupnosti in o prostem pretoku takih podatkov (Uradni list L 008; v nadaljevanju: Uredba ES št. 45/2001).

Upoštevanje člen 5(a) Uredbe ES št. 45/2001 bodo ime, naslov in namen operacije upravičenca ter ostali osebni podatki v zvezi operacijo upravičenca posredovani EIF in/ali Evropski komisiji. Vse osebne podatke upravičencev bo EIF in/ali EK hranil najmanj do 31. 12. 2026;

Morebitne zahteve upravičenca po preveritvi, dopolnitvah, popravkih ali izbrisih podatkov, posredovanih EIF in/ali Evropski komisiji, naj bodo naslovljene na enega izmed naslovov:

- | | |
|---------------------------------------|----------------------------------|
| 1. European Investment Fund | 2. Commission européenne |
| 96 boulevard Konrad Adenauer | Directorate General Economic and |
| Financial Affairs | |
| L-2968 Luxembourg | L-2920 Luxembourg |
| Grand Duchy of Luxembourg | Grand Duchy of Luxembourg |
| V vednost: CIP–SME Guarantee Facility | v vednost: Head of Unit L2 – EIF |
| Programme | Management |

Zahteve bodo obravnavane, kot je določeno v poglavju 5: »pravice posameznika, na katerega se nanašajo osebni podatki« Uredbe ES št. 45/2001, členi 13 do 19.

Skladno z drugim odstavkom 32. člena Uredbe ES št. 45/2001 ima upravičenec pravico do pritožbe pri evropskem nadzorniku za varstvo osebnih podatkov, če meni, da so bile kršene njegove pravice iz 286. člena Pogodbe o ustanovitvi Evropske Skupnosti kot posledica obdelave njegovih osebnih podatkov v institucijah ali organu Skupnosti.

12. člen

Spremembe in dopolnitve pogodbe se sprejemajo z aneksom k tej pogodbi. Vsa morebitna nesoglasja bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. V primeru spora je pristojno sodišče v Mariboru.

13. člen

Pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank in velja do izpolnitve vseh obveznosti, določenih s pogodbo.

14. člen

Skrbnik te pogodbe s strani garanta je _____.
Skrbnik te pogodbe s strani upravičenca je _____.

Pogodba je sestavljena v dveh (2) vsebinsko enakih izvodih, od katerih prejme en podpisan izvod garant, drugi izvod pa upravičenec.

Maribor, _____
kraj, datum

_____, _____
kraj, datum

Garant:
Javni sklad Republike Slovenije
za podjetništvo

Upravičenec:

Vir: Slovenski podjetniški sklad, 2011